

АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕДЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



НОХЧИЙН
РЕСПУБЛИКИН
ВЕДАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН
АДМИНИСТРАЦИ

« 01 » 12 2017г.

с.Ведено

№ 337

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении порядка внесения изменений в уставы муниципальных бюджетных учреждений, включая утверждение уставов в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Администрация Веденского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок внесения изменений в уставы муниципальных бюджетных учреждений, включая утверждение уставов в новой редакции, Веденского муниципального района, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Керла дахар» и разместить на официальном сайте Администрации Веденского муниципального района Чеченской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Веденского муниципального района Дужаева М.Х.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации



 Н.В.Ахиядов

Приложение
к постановлению Администрации
Веденского муниципального района
от «01» 12 20 17 года № 337

**Порядок
внесения изменений в уставы
муниципальных бюджетных учреждений, включая утверждение
уставов в новой редакции**

1. Проект изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) разрабатывается бюджетным учреждением и вносится на утверждение в администрацию Веденского муниципального района.

2. Утверждение проекта изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня представления бюджетным учреждением проекта изменений, вносимых в устав бюджетного или казенного учреждения (в том числе новой редакции устава).

При этом в администрацию Веденского муниципального района представляются следующие документы:

-письменное обращение бюджетного учреждения об утверждении проекта изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава);

-копии нормативных правовых актов о создании бюджетного учреждения (архивная справка в случае, если документы не сохранились) и копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в устав бюджетного учреждения, в том числе копии решений о переименовании, реорганизации муниципального учреждения;

-проект изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) на бумажном и электронном носителях.

Утверждение изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (включая новую редакцию устава учреждения) осуществляется в порядке, предусмотренном для утверждения уставов вновь создаваемых бюджетных учреждений.

3. После получения утвержденных изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (включая новую редакцию устава) экземпляры решения администрации Веденского муниципального района, об утверждении изменений, вносимых в устав бюджетного учреждения (в том числе новой редакции устава) и соответствующие изменения, вносимые в устав бюджетного учреждения (в том числе новая редакция устава), а также иные документы, предусмотренные статьей 17 Федерального закона «О государственной

регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», направляются бюджетным учреждением в течение 5 рабочих дней со дня утверждения изменений (в том числе новой редакции устава) в регистрирующий орган по месту нахождения соответствующего учреждения для осуществления государственной регистрации.

4. Бюджетное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений, вносимых в устав (в том числе новой редакции устава), представляет в администрацию Веденского муниципального района копии документов о государственной регистрации изменений, вносимых в устав (в том числе новой редакции устава).

